

Verwaltungsgemeinschaft Mammendorf



Die Verwaltungsgemeinschaft Mammendorf sucht nächstmöglich bzw. spätestens zum 01.10.2025 unbefristet und in Vollzeit

Bautechniker (m/w/d)

Zum Aufgabenschwerpunkt gehören:

- Betreuung des gemeindlichen Gebäudebestandes, der gemeindlichen Straßen- und Ingenieurbauten
- Planung, Ausschreibung, Bauleitung und Abrechnung von Unterhaltungs-, Sanierungs- und Neubaumaßnahmen an Hoch- und Tiefbaumaßnahmen der Gemeinden
- Übernahme von Projektsteuerungsaufgaben und Überwachung der Projektsteuerer sowie freischaffender Ingenieure bei Fremdvergaben
- Fachliche Betreuung der gemeindlichen Einrichtungen der Ver- und Entsorgungstechnik
- Wahrnehmung der Interessen des Bauherrn

Unsere Anforderungen an Sie:

- Ausbildung zum Bautechniker im Hoch- oder Tiefbau
- Gute Kenntnisse der einschlägigen technischen Vorschriften (DIN, VOB, VDI, HOAI)
- Gute EDV-Kenntnisse mit MS-Office-Produkten und kommunalen EDV-Anwendungen (GIS)
- Sicheres und bürgernahes Auftreten, Teamfähigkeit, Belastbarkeit
- Führerschein Klasse B und die Bereitschaft zur dienstlichen Benutzung des privaten PKW
- Erfahrungen in der Öffentlichen Verwaltung wären wünschenswert

Wir bieten Ihnen:

- Eine unbefristete Vollzeitbeschäftigung
- Einen vielseitigen, interessanten und anspruchsvollen Arbeitsplatz in einer öffentlichen Verwaltung
- Einen großzügigen Gleitzeitrahmen zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Leistungsgerechte Vergütung nach dem TVöD inkl. Großraumzulage München
- Betriebliche Altersvorsorge und Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- Jährliche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Tiefgaragenstellplatz
- Dienstfahrradleasing über JobRad

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung (bitte ohne Bewerbungsmappe) **bis spätestens 09.07.2025** an die Verwaltungsgemeinschaft Mammendorf, Personalverwaltung, Augsburger Straße 12, 82291 Mammendorf, Tel. 08145/84-14. Gerne auch per E-Mail an bewerber@vgmammendorf.de (nur in 1 pdf-Datei).

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Wir verfolgen eine Politik der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Reisekosten anlässlich eines möglichen Vorstellungsgesprächs können nicht übernommen werden.

Bitte verwenden Sie nur Kopien, da eine Rücksendung der Unterlagen nicht erfolgt (evtl. frankiertes Rückkuvert beilegen). Die Personalverwaltung sichert Ihnen die Aufbewahrung der Bewerbungsunterlagen für sechs Monate zu. Werden die Unterlagen in diesem Zeitraum nicht von Ihnen abgeholt, werden diese anschließend zuverlässig datengeschützt vernichtet.

Mit Zusendung Ihrer Bewerbung stimmen Sie der Verarbeitung personenbezogener Daten im Rahmen des Verfahrens zu.